




Разработчики ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» магистерская программа «Дистанционное образование»:

Руководитель магистерской программы

д. пед. н., профессор

кафедры информационных технологий

(указать должность и место работы)

  
(подпись)

/Т. А. Лавина/

(расшифровка подписи)

Зав. кафедрой информационных технологий

(указать должность и место работы)

(подпись)

/Т. А. Лавина/

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Представители работодателя:

Директор Волжского филиала ФГБОУ ВПО «Московский

автомобильно-дорожный государственный

технический университет (МАДИ)»



/Н. Ю. Евсюкова/

(расшифровка подписи)

Учитель физики МБОУ «Синьял-Покровская СОШ»

Чебоксарского района Чувашской Республики



/В. Г. Сытин/

(расшифровка подписи)

Проректор по учебной работе и дополнительному  
образованию



/Д. Е. Иванов/

(расшифровка подписи)

Проректор по учебной работе – первый проректор

/В. В. Алексеев/

(расшифровка подписи)

ОПОП ВО рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И. Я. Яковлева», протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	5
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ..	5
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО .....	9
4.1. Календарный учебный график.....	9
4.2. Учебный план .....	9
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	9
4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.....	9
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО .....	9
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ .....	12
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП .....	13
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	14
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников университета.....	14
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	15
Приложения к ОПОП ВО .....	17

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. ОПОП ВО, реализуемая ЧГПУ им. И. Я. Яковлева» по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» магистерской программе «Дистанционное образование»** представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и магистерской программы и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу ГИА и другие методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»**

- Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:
- Законодательство Российской Федерации;
- ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «21» ноября 2014 г., № 1505;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав ЧГПУ им. И. Я. Яковлева.

**1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»**

### **1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО**

ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Цель ОПОП ВО – подготовка выпускника, способного успешно работать в сфере образования и культуры, социально мобильного, целеустремленного, организованного, трудолюбивого, ответственного, с гражданской позицией, толерантного, готового к продолжению образования и включению в инновационную деятельность на основе овладения общекультурными и профессиональными компетенциями, а также специальными компетенциями в области дистанционного образования.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО**

Срок освоения ОПОП ВО – 2 (два) года и 5 (пять) месяцев по заочной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения обучающимся данной ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет 120 зачетных единиц и включает все виды контактной работы преподавателя с обучающимся и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

К освоению образовательной программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, подтвержденное документом о высшем образовании.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

Прием на обучение проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Порядок проведения конкурсного отбора устанавливается Правилами приема Университета.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки областью профессиональной деятельности магистров является образование, социальная сфера, культура.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки и магистерской программе.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по магистерской программе «Дистанционное образование» в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки являются: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки выпускник по магистерской программе «Дистанционное образование» подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: педагогической, проектной.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» магистерской программе «Дистанционное образование» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и направленностью ОПОП ВО:

#### **педагогическая деятельность:**

- изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;
- организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;
- организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

#### **проектная деятельность:**

- проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- проектирование содержания учебных дисциплин (модулей), форм и методов контроля и контрольно-измерительных материалов;
- проектирование образовательных сред, обеспечивающих качество образовательного процесса;
- проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**Общекультурные компетенции (ОК):**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способность к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности (ОК-3);
- способность формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах (ОК-4);
- способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности (ОК-5).

**Профессиональные компетенции (ПК):**

*общепрофессиональные (ОПК):*

- готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач (ОПК-2);
- готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4).  
*в области педагогической деятельности:*

- способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам (ПК-1);
- способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2);
- способность руководить исследовательской работой обучающихся (ПК-3);
- готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4);

*в области проектной деятельности:*

- способность проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии (ПК-7);
- готовность к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов (ПК-8);
- способность проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта (ПК-9);
- готовность проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения (ПК-10).

## Паспорт компетенций выпускника

№	Наименование компетенции	Содержание и существенные характеристики конкретной компетенции выпускника	Средства оценивания уровней сформированности данной компетенции у студентов (с помощью каких оценочных средств и технологий можно оценивать уровень сформированности конкретной компетенции у студента)
<b>Общекультурные компетенции</b>			
1.	ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	УО, УО-4, ПР-1, ПР-5
2.	ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	УО, УО-3, УО-4, ПР-1, ПР-5, ПР-6
3.	ОК-3	способность к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности	УО, УО-3, УО-4, ПР-1, ПР-6
4.	ОК-4	способность формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах	УО, УО-3, УО-4, ПР-1, ПР-6
5.	ОК-5	способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности	УО-3, УО-4, ПР-6
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
1.	ОПК-1	готовность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	УО, УО-3, УО-4, ПР-1, ПР-6
2.	ОПК-2	готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач	УО, УО-3, УО-4, ПР-1, ПР-6
3.	ОПК-3	готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить	УО, УО-3, УО-4, ПР-1, ПР-6

		коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия	
4.	ОПК-4	способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	УО, УО-3, УО-4, ПР-1, ПР-6
<b>Профессиональные компетенции</b>			
1.	ПК-1	способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	УО, УО-3, ПР-1, ПР-6
2.	ПК-2	способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	УО, УО-3, УО-4, ПР-1, ПР-6
3.	ПК-3	способность руководить исследовательской работой обучающихся	УО, УО-3, УО-4, ПР-1, ПР-6
4.	ПК-4	готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	УО, УО-3, УО-4, ПР-1, ПР-6
7.	ПК-7	способность проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии	УО, УО-3, УО-4, ПР-1
8.	ПК-8	готовность к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов технологий	УО, УО-3, УО-4, ПР-1
9.	ПК-9	способность проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта	УО, УО-3, ПР-1
10.	ПК-10	готовность проектировать	УО, УО-3, УО-4, ПР-1



		содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения	
--	--	---	--

Примечание: Устный опрос (УО), зачет (УО-3), экзамен по дисциплине, модулю (УО-4).  
Письменные работы (ПР): тесты (ПР-1), научно-учебные отчеты по практикам (ПР-6).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

##### **4.1. Календарный учебный график**

Последовательность реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» магистерской программе «Дистанционное образование» по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) представлена в календарном учебном графике.

С учетом разработанного календарного учебного графика ОПОП ВО в ЧГПУ им. И. Я. Яковлева ежегодно утверждается график учебного процесса.

##### **4.2. Учебный план**

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированных в ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, и отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций магистра по данному направлению.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения блоков ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, количество часов, выделяемых на самостоятельную работу студентов.

Перечень и последовательность дисциплин в вариативной части блока 2 сформирована разработчиками ОПОП по магистерской программе «Дистанционное образование». Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

ОПОП ВО по магистерской программе «Дистанционное образование» содержит дисциплины по выбору студентов в объеме не менее 30% вариативной части.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Базовый и рабочий учебные планы, выполненные в программе Excel и GosInsp соответственно, прилагаются к ОПОП ВО.

##### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) прилагаются.

##### **4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся**

Программы практик прилагаются.

#### **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО**

Ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование».

##### **5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна составлять не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна составлять не менее 65%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее 10%.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

ОПОП ВО по магистерской программе «Дистанционное образование» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте кафедры и вуза. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

В библиотечных фондах представлен комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам и др., включенным в учебный план ОПОП ВО.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5-10 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным и лексикографическим источникам, художественным и публицистическим текстам; в библиотечных фондах имеется не менее 4 ведущих отечественных и зарубежных журналов. Перечень журналов определяется вузом в зависимости от изучаемого основного языка.

К услугам студентов предоставлены читальные залы и абонементы. Ежемесячно на сайте библиотеки выставляется информация о новых поступлениях в библиотеку, с аннотацией каждого издания. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке), которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. В вузе обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) не менее 25% обучающихся по ОПОП ВО магистерской программы «Дистанционное образование». Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) уни-

верситета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки вуза, в которой имеется доступ к сети Интернет.

В университете созданы условия информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса по ОПОП ВО. Организация внеаудиторной и самостоятельной работы студентов осуществляется на базе специализированных компьютерных классов. Данное оборудование обеспечивает возможность обучающимся оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: базам данных Полпред, Консультант-Плюс, Российским научным журналам, базам данных Российской государственной библиотеки, Российской национальной библиотеки и др.

Информационное обеспечение учебного процесса обеспечивает корпоративный сайт вуза, сайт кафедры, также сайты других подразделений вуза.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение**

Материально-технические условия реализации ОПОП вуза формируются на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева» создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Основной образовательный процесс по магистерской программе «Дистанционное образование» организован в учебном корпусе № 5.

Образовательный процесс организован в 1 смену. Университет располагает современной социальной инфраструктурой, располагает тремя общежитиями для студентов и аспирантов, в том числе в общежитиях имеются места для проживания семейных пар. Иногородние студенты в течение всех лет обучения обеспечиваются местами в студенческом общежитии.

Питание студентов организовано в учебных корпусах и столовой ЧГПУ, также организована работа буфетов.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется городской поликлиникой № 1, а также санаторием-профилакторием ЧГПУ.

В распоряжении студентов спортивная база университета, включающая спортивный корпус ЧГПУ (6 корпус), гимнастический зал (1, 5 корпуса), в котором проводятся занятия для студентов факультета, а также тренажерная комната (5 корпус).

Учебные помещения и лаборатории в достаточной мере оснащены оборудованием общепрофессионального и специального назначения.

Учебный процесс по ОПОП подготовки магистра проводится с использованием как традиционных (лекции, семинары, практические занятия, коллоквиумы, работа в библиотеках разного профиля и т. п.), так и инновационных (использование мультимедийных средств, дистанционное и интерактивное обучение, работа в сети Интернет, деловые игры, творческие конкурсы и т. п.) форм и технологий образования. Среди применяемых инновационных образовательных методик используются такие как: кейс-метод, тесты действия, деловая игра, проектный метод и др.

Новые образовательные технологии подготовки магистров предполагают усиление роли самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с

представителями государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

В Университете создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И. Я. Яковлева» – один из старейших педагогических вузов страны (основан в 1930 г.), имеющий глубокие исторические традиции образовательной и воспитательной деятельности в области педагогического образования: подготовка учителей чувашской словесности была начата с момента основания вуза - в 1930 г. Университет располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешным карьерным ростом и достижениями его выпускников.

В ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И. Я. Яковлева» сформирована благоприятная социокультурная среда, необходимая для всестороннего развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. В вузе созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов. Координацией работы, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, занимается отдел воспитательной работы, созданный в вузе.

Формированию общекультурных компетенций, воспитания у студентов чувства гордости за то, что они являются студентами ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И. Я. Яковлева», помогают музеи, созданные на базе ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И. Я. Яковлева».

Воспитательная деятельность ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И. Я. Яковлева» и факультета направлена на создание условий, необходимых для развития профессиональной компетентности студентов, предоставления им возможность духовно-нравственного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта, созидательного решения общественных и личных проблем, а также для содействия социальной и творческой самореализации студентов, приобщения их к здоровому образу жизни.

Внеучебная деятельность в университете состоит из разнообразных видов и направлений, реализуемых на уровне вуза, факультетов, кафедр, академических групп и предполагает:

- создание объективных условий для творческого становления и развития студенческой молодежи;
- создание благоприятной атмосферы для самостоятельной инновационной деятельности самих студентов в сфере свободного времени, превращающей их в субъектов собственной и общественной жизни;
- формирование установки на естественность, престижность и почетность участия студента во внеучебной жизни вуза (культурной, спортивной, научно-технической и т.п.).

Формированию личности магистра способствует работа органов факультетского студенческого самоуправления, силами которых организуются и проводятся основные культурные мероприятия на факультете, организуется подготовка к вузовским и областным конкурсам.

В ЧГПУ созданы условия для творческого развития студентов, развита благоприятная культурная среда. В вузе сформирована разветвленная сеть студенческих клубов, секций, творческих объединений и коллективов, которые принимают активное участие в фестивалях, смотрах и конкурсах как на внутривузовском уровне, так и на городском, республиканском и международном уровнях.

Студенты факультета активно участвуют в подготовке и проведении различных мероприятий как внутри вуза и факультета, так и за его пределами.

Ежегодно в вузе проводятся такие мероприятия, как праздничный концерт ко «Дню первокурсника», «Студенческая весна», межфакультетский фестиваль команд КВН, «День студента», «День донора», интеллектуальные конкурсы, фотоконкурсы и фотовыставки («Страницы студенческой жизни») и конкурсы театральных постановок.

На факультете ежегодно проводятся мероприятия, ко «Дню первокурсника», Новому году, Дню св. Валентина, концерты, посвященные 23 февраля и 8 марта, 1 апреля, поздравление ветеранов факультета с Днем Победы. По ряду культурологических дисциплин организуется коллективное посещение театров и музеев, экскурсии в другие города Российской Федерации. Все это способствует интеграции воспитательной и учебной деятельности, выработке у студентов навыков организации внешкольных мероприятий в учебных заведениях. В ЧГПУ на каждом факультете выпускается своя студенческая газета.

Университет обеспечивает вовлечение студенческой молодежи в деятельность студенческих волонтерских отрядов по следующим направлениям: работа в детских домах, домах ветеранов, детских садах, больницах; по пропаганде здорового образа жизни среди населения; работа по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционным заболеваниями (информационное просвещение, участие в шествиях, профилактических беседах, акциях).

В ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева» ежегодно проводятся межфакультетские спортивные соревнования.

Формирование и развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ и программ целенаправленного воспитания во внеучебное время. При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, органически связано с их профессиональным становлением, включением в научно-исследовательскую, проектную, практическую работу.

Студенты регулярно участвуют в различных форумах, конференциях, конкурсах научных работ как внутри факультетов, так и в областных конкурсах. Также в университете существует Студенческое исследовательское общество, где студенты могут проявить себя в научно-исследовательской работе. Студенты историко-филологического факультета ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева» ежегодно участвуют в студенческой научной конференции, выставляют свои проекты на Международных и Всероссийских выставках научного творчества, выступают с докладами на Региональных и Российских студенческих научных конференциях.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование», Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И. Я. Яковлева оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную ГИА обучающихся оценку уровня освоения компетенций.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с: Положени-

ем об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И. Я. Яковлева».

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки «Педагогическое образование» созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций.

К типам контроля успеваемости относятся: текущая аттестация и промежуточная аттестация.

Данные типы контроля служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

**Текущий контроль** представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. **Промежуточный контроль** как правило осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – формирование определенных профессиональных компетенций.

К видам контроля можно отнести: устный опрос; письменные работы; контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента; в процессе создания и проверки письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля, так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (так, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

К формам текущего и промежуточного контроля относятся: собеседование; коллоквиум; зачет; экзамен (по дисциплине, модулю); тест; контрольная работа; эссе и иные творческие работы; реферат; отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.); курсовая работа и др.

Паспорта и программы формирования у студентов общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций при освоении ОПОП ВО представлены в Разделе рабочих учебных программ.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников университета**

Государственная итоговая аттестация представляет собой защиту магистерской диссертации по дистанционному образованию.

Итоговая аттестация предназначена для определения общих и специальных (профессиональных) компетенций магистра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в аспирантуре.

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы студент должен:

знать, понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с направлением подготовки;

уметь использовать современные методы педагогических исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;

владеть приемами осмысления базовой и факультативной педагогической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.

### **Требования к выпускной квалификационной работе**

Магистерская диссертация по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Дистанционное образование» является для ГАК основанием оценки уровня готовности студента к деятельности в области образования, социальной сферы и культуры. Магистерская диссертация должна подтвердить способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, выявлять и формулировать профессиональные проблемы, знать методы организации и проведения научно-исследовательских работ и уметь применять их на практике. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методов и подходов к решению научных проблем, решение задач прикладного характера, разработка проекта.

Магистерская диссертация должна содержать элементы новизны в области теоретических, прикладных исследований или проектирования, которые выражаются в уточнении, дополнении, формулировке новых понятий и категорий, в разработке новых методик, алгоритмов, механизмов решения прикладных задач исследования, а также в создании интеллектуального продукта.

Подготовка магистерской диссертации идет в рамках научно-исследовательских семинаров, практики, научно-исследовательской работы.

Объем ВКР – не более 100 страниц текста, набранного через 1,5 интервала 14 шрифтом. Работа любого типа должна содержать титульный лист, реферат, содержание с указанием номеров страниц, введение, основную часть (которая может члениться на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список. Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемым ГОСТ.

Выполнение магистерской диссертации осуществляется под руководством руководителя магистранта, который консультирует магистранта по проблеме исследования, контролирует выполнение индивидуального плана в части работы над диссертацией и несет ответственность за ход исследования, качественное и своевременное выполнение магистерской диссертации.

При оформлении диссертации рекомендуется руководствоваться утвержденными Университетом «Общими требованиями к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности».

Первоначальное закрепление тем магистерских диссертаций производится не позднее 1 ноября первого года обучения на основании заявлений магистрантов.

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В соответствии с положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «ЧГПУ им. И. Я. Яковлева» и ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерской программой «Дистанционное образование» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом магистра; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а

также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий; системой обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии).

**За счет внутреннего потенциала образовательного учреждения:**

- повышения квалификации ППС кафедры, организуемого на постоянной планируемой основе с учетом специфики педагогического вуза;
- организации новой культурно-образовательной среды вуза, которая может включать элементы, позволяющие разрабатывать и реализовать новые вариативные курсы и модернизировать традиционные;
- включения обучающихся в реализацию программ обучения на основе партнерских отношений (обратная связь, самоуправление, оптимальное использование имеющихся материальных ресурсов).

**Внешнее участие в обновлении ОПОП:**

- путем осуществления взаимодействия с организованным профессиональным сообществом, потенциальными работодателями и общественностью;
- публикация информации, которая дает возможность общественности оценить возможности и достижения вуза за определенный период и получение обратной связи.





		защиты информации																																					
		Дидактические возможности информационных технологий									+			+			+											+											
		Проектирование образовательной среды на основе информационных технологий										+			+	+											+												
		Автоматизация информационно-методического обеспечения															+	+									+												
		Компьютерное тестирование									+			+		+	+										+												
Б.2 Практики / НИР	Б.5.1 Производственная (пед.)				+	+				+	+																									+			
	Б.5.2 НИР			+						+			+	+																							+		
	Б.5.3 Производственная (преддипломная)						+				+					+																						+	
Б.3 ГИА	Производственная (науч.-пед.) практика				+		+	+	+		+		+																								+		
	ВКР (магистерская диссертация)																																					+	

Примечание: коллоквиум (К); зачет (З); экзамен по дисциплине, модулю (Э); тестирование (Т); контрольные работы (КоР), курсовые работы (КР), курсовые проекты (КП), научно-учебные отчеты по практикам (ПР), научно-исследовательская работа (НИР) и т.п.

Приложение 2 к ОПОП ВО

№ п/п	Дисциплина	ФИО (полностью)	Специальность, квалификация	Размер занимаемой ставки	Должность	Ученая степень	Ученое звание	Виды занятости				Дата приема по последнему конкурсу	Дата окончания контракта	Привлечение лиц, действующих руководителей и ведущих работников профильной организации (наименование должности, название организации)
								Ш	Вс	С	П			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Современные проблемы науки и образования	Михайлов Станислав Алексеевич	«Биология и химия» учитель биологии и химии СШ		зав. кафедрой	кандидат философских наук	доцент					27.11.2016	26.11.2020	
2	Методология и методы научного исследования	Михайлов Станислав Алексеевич	«Биология и химия» учитель биологии и химии СШ		зав. кафедрой	кандидат философских наук	доцент					27.11.2016	26.11.2020	
3	Инновационные процессы в образовании	Захарова Галина Павловна												
4	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/ 28.12.2012	27.05.2016/ 28.12.2017	
5	Деловой иностранный язык	Варламова Елена Юрьевна	«Дошкольная педагогика и психология» учитель английского языка	1	доцент	кандидат педагогических наук	доцент	1				14.05.2012	13.05.2017	
6	Нормативно-правовые основы дистанционного образования	Грабко Екатерина Юрьевна/ Лавина Татьяна Ароновна	«Национальная экономика» экономист/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	начальник УИМО/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	- /профессор	1/1				- /28.12.2012	- /28.12.2017	
7	Основы проектирования информационной образовательной среды учебного заведения	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика»	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/ 28.12.2012	27.05.2016/ 28.12.2017	

			учитель математики и информатики												
8	Технологии дистанционного и смешанного обучения	Грабко Екатерина Юрьевна/Яруськина Елена Тажутиновна	«Национальная экономика» экономист/«Экономика и управление на предприятии строительства» экономист-менеджер	1/1	начальник УиМО/преподаватель	кандидат педагогических наук/ кандидат педагогических наук	-/-	1/1				-/-	-/-		
9	Технология создания дистанционных курсов	Грабко Екатерина Юрьевна/ Яруськина Елена Тажутиновна	«Национальная экономика» экономист /«Экономика и управление на предприятии строительства» экономист-менеджер	1/1	начальник УиМО/преподаватель	кандидат педагогических наук/ кандидат педагогических наук	-/-	1/1				-/-	-/-		
10	Разработка электронного учебника	Данилова Оксана Владимировна/ Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/28.12.2012	27.05.2016/28.12.2017		
11	Компьютерная графика и анимация	Данилова Оксана Владимировна/ Андреева Татьяна Юрьевна	«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/0,5	доцент/доцент	кандидат педагогических наук/ кандидат педагогических наук	доцент/-	1/0,5				27.05.2011/26.09.2014	27.05.2016/25.09.2017		
12	Разработка и продвижение web-сайтов	Сытин Василий Григорьевич	«Информатика» учитель информатики	-	-	-	-	-				-	-		учитель физики МБОУ «Синьял-Покровская СОШ» Чебоксарского района Чувашской Республики
13	Компьютерные сети, интернет, мультимедийные технологии	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/28.12.2012	27.05.2016/28.12.2017		
14	Методы и средства защиты информации	Андреева Татьяна Юрьевна/Грабко Екатерина Юрьевна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики	0,5/1	доцент/начальник УиМО	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	-/-	0,5/1				26.09.2014/-	25.09.2017/-		

			ки/«Национальная экономика» экономист			ских наук										
15	Дидактические возможности информационных технологий	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/28.12.2012	27.05.2016/28.12.2017			
16	Проектирование образовательной среды на основе информационных технологий	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/28.12.2012	27.05.2016/28.12.2017			
17	Автоматизация информационно-методического обеспечения	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/28.12.2012	27.05.2016/28.12.2017			
18	Компьютерное тестирование	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/28.12.2012	27.05.2016/28.12.2017			
19	Научно-исследовательская работа	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/28.12.2012	27.05.2016/28.12.2017			
20	Производственная (педагогическая) практика	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/28.12.2012	27.05.2016/28.12.2017			

21	Производственная (научно-педагогическая) практика	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/ 28.12.2012	27.05.2016/ 28.12.2017	
22	Производственная (преддипломная) практика	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/ 28.12.2012	27.05.2016/ 28.12.2017	
23	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	Данилова Оксана Владимировна/Лавина Татьяна Ароновна	«Математика» и «Информатика» - учитель математики и информатики/«Математика» и «Информатика» учитель математики и информатики	1/1	доцент/профессор	кандидат педагогических наук/доктор педагогических наук	доцент/профессор	1/1				27.05.2011/ 28.12.2012	27.05.2016/ 28.12.2017	



